

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE HENDERSON  
APLICACIÓN DE TRASLADO DE FUERA-DE-DISTRITO  
2011-2012

Por favor encuentre adjunto la Aplicación de Traslado de la Agencia de Educación de Texas para el año escolar 2011-2012. Si usted desea para su estudiante(s) asistir a Henderson I.S.D. por favor complete esta forma **dónde indicado por la "x"** y devuelva a la Oficina del Superintendente.

Todas las aplicaciones de traslado de fuera-de-distrito serán consideradas en una base individual. Las pautas de abajo se usarán para determinar la aprobación de traslado de fuera-de-distrito y están en lugar para asegurar la consistencia en nuestro proceso. **Por favor lea y ponga sus iniciales al lado de cada declaración de abajo indicando que usted entiende las condiciones del traslado.**

\_\_\_\_\_ Estudiantes que son considerados para el traslado deben: (1) ser puntual llegando a la escuela, (2) tener asistencia regular, (3) mantener las calificaciones de paso y tener el progreso académico aceptable, (4) no ha sido o no es un problema de disciplina, (5) ser recogido inmediatamente después de que se despide la escuela, y (6) evitar salir antes de que se despide la escuela. Si cualquiera de éstos se vuelve un problema, el director de la escuela notificará al Diputado Superintendente y el traslado será considerado para la revocación. Si un traslado se revoca el padre del estudiante o guardián será notificado para retirar al estudiante de Henderson ISD.

\_\_\_\_\_ Para la solicitud por primera vez, el solicitante debe proporcionar la documentación de calificaciones, las anotaciones de pruebas, expediente de asistencia, expediente de disciplina y otros expedientes pedidos de la escuela anterior.

\_\_\_\_\_ Fuera-de-Distrito traslados no se aprobarán si tal traslado crea una necesidad por el personal adicional, los cambios en el espacio del aula, resulta en un desequilibrio de la matriculación, o causa una ruptura potencial de los programas educativos en la escuela pedida.

\_\_\_\_\_ Estado de hermanos no garantizará la aprobación de traslado. Los hermanos deben cumplir el criterio para la elegibilidad del traslado.

\_\_\_\_\_ Henderson ISD reserva el derecho para limitar o restringir los traslados de fuera-de-distrito a cualquier escuela.

\_\_\_\_\_ Peticiones de transferencia serán aceptadas hasta el 31 de mayo de cada año para el año escolar siguiente.

\_\_\_\_\_ De haber espacio disponible en clases, nosotros podremos aceptar aplicaciones de transferencia durante las últimas dos semanas en julio para el año escolar siguiente.

\_\_\_\_\_ De haber espacio disponible en clases, nosotros podremos aceptar aplicaciones de transferencia durante la ultima semana en noviembre y primera semana de diciembre para el segundo semestre del año escolar actual.

\_\_\_\_\_ Peticiones de transferencia que les falte o con información incompleta no serán procesadas.

Henderson ISD  
201902

ADMISIONES  
TRANSFERENCIAS INTERDISTRITALES

Fecha Recibido en la  
Oficina:

AGENCIA DE EDUCACIÓN DE TEXAS  
División de Oportunidad Igual de Educación

HENDERSON ISD  
Nombre de Distrito

201902  
Condado-Distrito Número

Aplicación para el Traslado  
Año: 2011-2012

(x) Nombre Legal del Estudiante: \_\_\_\_\_

(x) Sexo V / M

(x) SS # \_\_\_\_\_

(x) Código Étnico: \_\_\_\_\_

(Códigos Étnicos: 01-Indígena Norte Americano; 02-Asiático; 03-Afro americano; 04-Hispano; 05-Anglo)

(x) Fecha de Nacimiento \_\_\_\_\_

(x) ¿A qué distrito debe asistir su niño a la escuela?: \_\_\_\_\_

(x) Distrito que asistió el niño en 2010-2011: \_\_\_\_\_

(x) Grado en que el niño estará para el año escolar 2011-2012: \_\_\_\_\_ (Henderson ISD no aceptara un traslado de estudiantes para clases de Pre-Kinder y Head Start.)

(x) ¿Cuántas veces ha cambiado escuelas el estudiante dentro de los últimos tres años? \_\_\_\_\_

(x) ¿Ha sido asignado el estudiante a un Programa de Educación Alternativa Disciplinaria o Suspensión En-la-Escuela (ISS) dentro de los últimos tres años? \_\_\_\_\_ sí \_\_\_\_\_ no Si "Sí," por favor explique:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(x) Liste los nombres de los hermanos matriculados en la escuela: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(x) Indique Uno:  Primera vez sometiendo una solicitud de traslado

Renovación de traslado del año pasado

(x) ¿Es usted un **empleado** de Henderson ISD? \_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_ no

(x) ¿Es el niño un senior (alumno del 12 grado), y primer año en Henderson? \_\_\_\_\_ sí \_\_\_\_\_ no

(x) Nombre de Padres: \_\_\_\_\_

(x) Firma: \_\_\_\_\_

(x) Dirección de Calle: \_\_\_\_\_

(x) Dirección de Correo: \_\_\_\_\_

(x) Ciudad, Estado, Código Postal: \_\_\_\_\_

(x) Número de Teléfono: \_\_\_\_\_

(x) Teléfono Celular: \_\_\_\_\_

(TEC) 25.001 (h-i) y 37.10 (código penal) Cualquier padre que a sabiendas falsifica la información en una forma requerida para la matriculación es responsable al distrito si el estudiante no es elegible pero se matricula en base a la información falsa. El padre/guardián es responsable para el periodo que el estudiante se matriculo para el mayor de: (1) la cuota de matricula máxima que el distrito puede cobrar, o (2) la cantidad que el distrito tiene el presupuesto por estudiante como el costo de mantenimiento y operación.

Solo para uso de la oficina:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Este traslado fue aprobado en este \_\_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

Este traslado fue desaprobado en este \_\_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Firma de Administrador del Distrito

\_\_\_\_\_  
Fecha

903-655-5048  
Teléfono

POR FAVOR NOTE: Para la aprobación de traslado al Distrito Escolar Independiente de Henderson, la siguiente documentación debe proporcionarse antes que cualquier decisión del traslado sea hecha. **Por favor coloque una marca al lado de los documentos sometidos con esta aplicación. Solicitudes de traslado no se consideraran hasta que todos los documentos se reciban.**

- (1) Copia de **anotaciones de TAKS** más actuales, si usted es nuevo a HISD.
- (2) Copia de **tarjeta de calificaciones actual con la asistencia**, si usted es nuevo a HISD.
- (3) Copia de **acta de nacimiento**, si usted es nuevo a HISD.
- (4) Copia de **tarjeta de vacunas**, si usted es nuevo a HISD.
- (5) Copia de **tarjeta de Seguro Social**, si usted es nuevo a HISD.
- (6) Copia de **expedientes de disciplina**, si usted es nuevo a HISD.
- (7) Copia de la **transcripción más actual**, si un traslado de la escuela secundaria, si usted es nuevo a HISD.
- (8) Copia de **ARD más reciente**, si un estudiante de educación especial, si usted es nuevo a HISD.
- (9) Copia de **licencia de manejar del estudiante**, si aplicable, si usted es nuevo a HISD.

La expectativa para la aceptación como un traslado de fuera-de-distrito es alta. Las siguientes pautas deben cumplirse cuando la decisión para la aceptación o el rechazo son considerados. **Por favor lea y entonces ponga sus iniciales al lado de cada declaración de abajo indicando que entiende las pautas de traslado.**

- (1) Cada calificación de la tarjeta de calificaciones debe ser 80 o superior en cada materia. Los estudiantes del Kinder deben estar realizando sobre el nivel necesitado para la ayuda correctiva.
- (2) Los estudiantes deben de haber pasado las pruebas más recientes del TAKS tomado en todas las áreas.
- (3) No más de tres (3) ausencias se permiten por semestre.
- (4) No más de tres (3) llegadas tarde o recogidas temprano se permiten.
- (5) El estudiante debe tener un historial de conducta excelente y no debe tener preocupaciones de conducta o disciplina pendiente.
- (6) Debe tener el número requerido de créditos para graduarse en 4 años (escuela secundaria)

Yo entiendo que este acuerdo sólo es válido para el año escolar 2011-2012. \_\_\_\_\_ (por favor iníciale)

Todas las aprobaciones de traslado de fuera-de-distrito son condicionales. Yo entiendo que si el estudiante identificado aquí muestra una falta de progreso académico, crea problemas de conducta o de asistencia, o de tardanza puede ser retirado inmediatamente por los oficiales escolares de la matriculación en Henderson ISD o la solicitud del traslado no puede aprobarse para el año subsiguiente. \_\_\_\_\_ (por favor iníciale)

\_\_\_\_\_  
Firma de Padre / Guardián

\_\_\_\_\_  
Fecha

Henderson ISD  
201902

ADMISIONES  
TRANSFERENCIAS INTERDISTRITALES

FDA  
(EXHIBIT)

**ADICIÓN TRASLADO FUERA DE DISTRITO**

\_\_\_\_ Excepción  
Yo recomiendo que este estudiante se acepte como un traslado por la siguiente razón(es),  
aunque uno o más del criterio anterior no se han cumplido.  
Justificación: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Director

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Firma de Superintendente Asistente

\_\_\_\_\_  
Fecha